

嶺東科技大學 112 學年度第 1 學期進修部在校生註冊須知

※ 請各位同學詳細閱讀本須知，以免影響就學權益※

註冊繳費截止日：112 年 9 月 10 日（日）；開學上課日：112 年 9 月 11 日（一）

開學前應辦註冊繳費事項（自 112 年 8 月 1 日起至 9 月 8 日止）

註冊重要事項	辦理日期	洽詢單位 (分機)	注意事項
開學前應完成事項	註冊繳費單列印	8 月 1 日（二）起	出納組 1842、1843 教務組 2631、2632
	註冊費用繳費期間	8 月 1 日（二）起 至 9 月 10 日（日）止	教務組 2631、2632
	註冊費用繳費截止 (註冊日)	9 月 10 日（日）	教務組 2631、2632
	就學貸款、 就學減免申辦	8 月 1 日（二）起 至 9 月 10 日（日）止	學務組 2641、2651
	延修生選課 (各學制)	9 月 1 日（五）起 至 9 月 7 日（四）止	教務組 2631、2632
	延修生線上註冊 (各學制)	9 月 1 日（五）起	教務組 2631、2632
	延修生繳費	9 月 15 日（五）起 至 10 月 1 日（日）止	教務組 2631、2632
其他事項	課表公告	8 月 24 日（四）	教務組 2631、2632
	休學申請	7 月 25 日（一）起 至 9 月 8 日（五）止 (本階段休學，免繳費用)	教務組 2631、2632
	證照資料上傳	即日起至 9 月 21 日（四）止	實習輔導中心 1464
學生宿舍進住及閉宿	進住：9 月 10 日（日） 閉宿：1 月 12 日（五）、 1 月 13 日（六）	住宿服務中心 1782、1783	

開學後應辦理事項（自 112 年 9 月 11 日起）

開學重要事項	辦理日期	洽詢單位 (分機)	注意事項	
開學上課日	9月11日(一)	教務組 2631、2632	開學當日即正式上課，請依課表準時到課。	
個人選辦事項	加退選課	9月8日(五)起 至9月25日(一)止	1、請參閱「112學年度第1學期加退選課時程暨注意事項」。 2、選課網址： https://course.ltu.edu.tw ，加退選相關注意事項請詳閱選課系統之「最新公告」 3、已完成抵免之科目，若為必修科目須先行向系(所)辦公室辦理退選，再進行加選。 4、跨部、跨系選課9月11日(一)起至9月18日(一)截止申請。 5、列印繳費單及繳費日期：10月4日(三)起至10月15日(日)止。	
	復學生兵役資料 建立	9月11日(一)起 至9月23日(五)止	學務組 2661	
	延修生兵役資料 建立			
	繳交就學貸款申請 書	9月11日(一)起 至9月15日(五)止	學務組 2641、2651	將就學貸款申請書(第二聯 學校存查聯)及未註冊繳費單交至進修部學務組。
	繳交各項就學減免 證明	9月11日(一)起 至9月15日(五)止	學務組 2641、2651	1、先至「註冊專區」下載並列印『嶺東科技大學進修部112學年度第1學期學生各項就學優待(減免)申請書暨切結書』。 2、填妥申請書並準備證明文件(減免資格證明、父母及學生本人印章、三個月內戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本)至進修部學務組辦理。
	輔系雙主修、學碩 士一貫學程申請	9月11日(一)起 至9月25日(一)止	教務組 2631、2632	請同學至進修部教務組領取申請表，並於加退選課期間完成選課。
	成績更正申辦	9月11日(一)起 至9月15日(五)止	授課教師	同學對上學期成績有疑問，可向任課老師查詢。如有錯誤，可於期限內請老師提出成績更正申請，逾期不予受理。
弱勢助學計畫就學 補助、校外住宿租 金補貼	9月18日(一)起 至10月20日(五)止	學務組 2461、2651	1、符合 就學補助 申請條件者，請於9月1日(五)起至學生【減免、補助】申請系統詳閱本校學生就學補助要點，並上網申請後列印申請書及備齊相關資料並依規定期限內親自或掛號郵寄至進修部學務組繳件，逾期無法上傳至教育部平台系統，將不予受理。 ※ 就學補助與就學減免只能擇一辦理 ；另 就學補助通過申請者 ，將於入學後第2個學期直接扣除補助金額。本學期註冊仍須依繳費單金額繳交全額費用。 2、符合 校外住宿租金補貼 申請條件者，待教育部公告相關申請內容後將公告於進修部學務組網頁最新消息，請自行前往下載相關資料並依規定時程內提出申請。	
交通停車事項	汽 車	9月11日(一)起隨到隨辦	1、汽車採車牌辨識方式進入室內停車場。(每學期費用2000元) 2、登記及繳費請到進修部總務組辦理。	
	機 車	9月11日(一)起 至10月6日(五)止	總務組 2671	1、分三梯次申請 (1) 第一梯次9月11日(一)至9月17日(日) (2) 第二梯次9月21日(四)至9月27日(三) (3) 第三梯次10月1日(日)至10月6日(五)。 2、自行上網登錄列印繳費單3日內至四大超商繳費或學校出納組、進修部總務組繳納。(每輛機車一學期200元、重型機車400元)。 3、10月11日(三)開始驗證。
注意事項	補註冊截止日	9月25日(一)	教務組 2631、2632	1、依學則規定，學生應依規定日期親自到校註冊，如因重病或特殊事故可檢具證明文件，於事前請假核准者，得延期註冊至補註冊截止日 2、補註冊截止日前仍未完成註冊手續者，依學則第50條規定應令退學。
	休學申請	9月11日(一)起 (本階段休學，依規定須先 註冊繳費，方可辦理休學；否 則以退學論)	教務組 2631、2632	1、依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定，註冊日前申請休退學者免繳學雜費；開學日(含)後而未逾學期1/3申請者，學費、雜費退還2/3；開學日(含)後逾學期1/3，而未逾學期2/3申請者，學費、雜費退還1/3；開學日(含)後逾學期2/3申請者，所繳各費，不予退還。 2、「專科以上學校學雜費收取辦法」請至本校首頁學雜費資訊專區或連結教育部網站查詢。

※倘有任何問題請於上班時間來電各承辦單位洽詢(總機04-23892088轉各單位分機)。

※本註冊須知亦得於進修部教務組網站下載。

※為協助了解學校各類重要訊息，請務必加入嶺東科技大學line群組，直接輸入line ID: @ltu_line 或掃描QR Code

